



COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO  
DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA PAVCO.

# MEMORIA ANUAL

2023



# CONTENIDO

1. Reseña Histórica.....	3
2. Misión, Visión y Valores .....	4
3. Directiva 2023.....	5
4. Convocatoria.....	6
5. Reglamento de asamblea .....	7
6. Mensaje del presidente del Consejo de Administración.....	8
7. Informe de Gerencia.....	10
8. Plan de Trabajo 2024.....	14
9. Estados Financieros 2023 .....	29
10. Informe de Consejo de Vigilancia .....	31
11. Propuesta de distribución de remanentes.....	41

# RESEÑA HISTÓRICA

La cooperativa de ahorro y crédito de los trabajadores de la Empresa PAVCO Ltda, fue creada en Asamblea General por los socios fundadores el 14 de Julio del 2013; fue presentado a los registros públicos el 16 de Agosto del 2013 y aprobado por los mismos constituyéndose así formalmente el 16 de Octubre del 2013. Siguiendo todos los pasos legales de acuerdo a ley como todas las cooperativas, fue inscrita en Sunat el 21 de Octubre del 2013. y se rige por el presente Estatuto, sus Reglamentos, la Ley General de Cooperativas, Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFPs y por las demás normas legales reglamentarias vigentes para este tipo de instituciones dictadas por el Organismo Supervisor.

Actualmente con diez años, brindando un servicio financiero personalizado con la finalidad de atender las distintas necesidades económicas, sociales y culturales de sus asociados, fomentado el ahorro en sus diversas modalidades, siendo una verdadera opción de apoyo mutuo y solidario.



# CULTURA INSTITUCIONAL



COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO

## NUESTRA MISION

Somos una cooperativa que contribuye al desarrollo socio economico de sus asociados y comunidad. Brindando servicios financieros, basados en principios y valores cooperativos

## VISION

Ser una cooperativa financiera ágil y eficiente , con una variedad de productos financieros de calidad, asegurando la rentabilidad de sus socios.

### VALORES COOPERATIVOS

HONESTIDAD

SEGURIDAD

COMPROMISO

VOCACION DE SERVICIO

RESPONSABILIDAD

EQUIDAD

SOLIDARIDAD

# NUESTROS DIRECTIVOS 2023



## COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO

<b>CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN</b>	
<b>PRESIDENTE</b>	JERI GUITIERREZ, ANGEL ALBERTO
<b>VICEPRESIDENTE</b>	SABOYA ARMAS, JUAN ASCENCIO
<b>SECRETARIO</b>	ALVARADO OJEDA, JUAN LEONIDES
<b>2° VOCAL</b>	CASTRO PANDURO, DANNY DAYVIS
<b>SUPLENTE</b>	NAVARRO SUAREZ, DANIEL ALFREDO
<b>CONSEJO DE VIGILANCIA</b>	
<b>PRESIDENTE</b>	HUAYTALLA HUAMAN, LUIS ALBERTO
<b>VICEPRESIDENTE</b>	CANALES PIZARRO, RANDY SMITH
<b>SECRETARIO</b>	CARRILLO OCHOA, JULIO ALEX
<b>SUPLENTE</b>	SANCHEZ HUAMAN, CRISTIAN
<b>COMITÉ DE EDUCACIÓN</b>	
<b>PRESIDENTE</b>	SABOYA ARMAS, JUAN ASCENCIO
<b>VICEPRESIDENTE</b>	YAIPEN AYASTA, JOSE EDUARDO
<b>SECRETARIO</b>	CASTRO CRUZ, RICHARD JAVIER
<b>SUPLENTE</b>	SANDOVAL VALDERA, JOSE HEBERT
<b>COMITÉ ELECTORAL</b>	
<b>PRESIDENTE</b>	CARRASCO ROBLES, DELFREDO
<b>VICEPRESIDENTE</b>	GABRIEL RAMIREZ, LUIS ARTURO
<b>SECRETARIO</b>	BLAS FELIX, ELMER MARCO
<b>SUPLENTE</b>	OBANDO ROJAS, IVAN ALFREDO

# CONVOCATORIA

## ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE SOCIOS 2024

Estimados Asociados:

De conformidad con el artículo 26, inciso a) 27 y 28 del estatuto de la Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Trabajadores de la Empresa Pavco Ltda. Se convoca a los asociados a la Asamblea general Ordinaria, para tratar la siguiente agenda

1. Aprobación de Memorias 2023 de los consejos de administración, Vigilancia, Comités de Educación y Electoral.
2. Aprobación del Balance General y Estado de ganancias y pérdidas de la COOPTRAPAVCO al 31 de diciembre 2023
3. Propuesta y Distribución de Remanentes
4. Aprobación de Plan Trabajo Anual 2024
5. Elecciones para renovación de tercios de los miembros del Consejo de Administración, Consejo de Vigilancia, Comité de Educación y Comité Electoral.
6. Otros temas a tratar

**DOMINGO**



**24**

**MARZO**

*La Reunión se realizara de manera virtual, vía aplicativo Google Meet.*

Art ° 43 "Los socios que no cumplan con votar y asistir a la asamblea ordinaria y no hayan presentado su justificación sustentado dentro de los (30) días posteriores a las elecciones, serán sancionado con una multa para socios de cincuenta Nuevos Soles ( S/50) y para Directivos S/75. 00 Nuevos Soles"



PRIMERA CITACION

**10:00 AM**

SEGUNDA CITACION:

**11:00 AM**

*El Agustina, 05 de Marzo del 2024*

**ATENTAMENTE**

**ANGEL ALBERTO JERI GUITIERREZ**

**PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**

# REGLAMENTO DE ASAMBLEA

## **Tipos de Asamblea :**

### **1. Asamblea Ordinaria :**

Se realiza una vez al año dentro de los tres meses siguientes a la fecha del cierre del ejercicio.

#### **1.-Agenda:**

- Lectura del acta de la asamblea anterior
- Memoria del consejo de administración , vigilancia, comité de educación, electoral y informe de gerencia.
- Aprobación del balance general y estado de resultados del ejercicio.
- Remoción de directivos
- Renovación de los tercios directivos para el periodo.

### **2. Asamblea extraordinaria:**

Tendrá lugar toda vez que lo disponga el consejo de administración y se considera todos sus asuntos que por su índole no pueden ser considerados en la asamblea ordinaria.

- Todo lo que no le compete y que es exclusividad de la asamblea general ordinaria.
- Modificatoria de estatutos ( LGC: Art. 27°)
- Reglamento de elecciones
- Liquidación de la cooperativa

#### **Quórum de Asamblea**

- Para que se lleve a cabo la asamblea general ordinaria o extraordinaria de delegados es necesario que haya el quórum reglamentario , es decir la concurrencia equivalente a la mitad mas uno de los socios a la hora señalada, de no cumplirse este requisito la asamblea se realiza una hora despues de la primera citación quedando el quórum constituido con el 30% de socios habiles que se encuentra en presentes al término de la prórroga.
- La inasistencia injustificada a la asamblea general ordinario merecerá la multa correspondiente.
- Estan exonerados de la multa en los siguientes casos:

- Enfermedad (certificado medico)
- Turno ( comunicación confirmada por el dpto. personal)

# MENSAJE DEL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN



Estimados Socios, directivos de los diferentes consejos y comités, gerente general, en nombre del Consejo de Administración de la COOPAC PAVCO, me es grato dirigirme a ustedes en mi calidad de Presidente para exponer ante ustedes la memoria anual del Consejo de Administración en cumplimiento de la Normas vigentes y el estatuto, correspondiente a la gestión 2023.

Tras una revisión detallada de nuestros estados financieros y logros institucionales durante el último año, es un honor presentar un resumen que refleja la fortaleza y el compromiso de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Trabajadores Pavco, bajo la dirección del Consejo de Administración y Gerencia. Este año, hemos alcanzado hitos significativos que demuestran nuestra solidez financiera, la eficacia de nuestra gestión, y nuestro firme compromiso hacia la transparencia y el bienestar asociativo.

Este cierre del periodo 2023, hemos alcanzado un crecimiento del 30% a comparación del año anterior en S/488,529.44 (Total Patrimonio) y un resultado de remanentes en un 69% a comparación del año anterior de S/67,407.52 (Resultado de remanentes); un testimonio de nuestra prudente administración y estrategia de crecimiento sostenible. Este logro es el resultado de una gestión financiera que ha priorizado siempre la seguridad y el valor para nuestros socios.

En nombre del Consejo de Administración, quiero expresar mi más profundo agradecimiento a todos nuestros socios por su confianza y apoyo. Juntos, hemos construido una institución financiera sólida y resiliente, y juntos, continuaremos trabajando por un futuro próspero para todos.

**Atentamente**

**Angel Jeri Gutierrez**

Presidente del consejo de Administración

# INFORME DE GERENCIA



Estimados Socios, directivos de los diferentes consejos y comités, Presidente del Consejo de Administración y personal Administrativo y Contable de la COOPAC PAVCO .

Este periodo 2023, los resultados positivos, demuestran nuestra capacidad para generar ingresos y mantener una gestión financiera eficiente. Este claro indicador es la respuesta de nuestra solidez financiera y la confianza que nuestros socios depositan en nosotros.

La gerencia general en cumplimiento del deber legal y de las funciones conferidas por los estatutos, presentan el informe de gestión que recopila la misión realizada, los logros obtenidos y el cumplimiento de las disposiciones legales durante la vigencia comprendida entre el 01 de enero de 2023 y el 31 de diciembre de 2023, y de acuerdo a las disposiciones legales y estatutarias de nuestra institución hemos desarrollado con solidez nuestras actividades de servicios y atención a nuestros socios, generando los recursos operativos necesarios orientados al manejo de los mismos con eficiencia y economía a fin de continuar avanzando en el desarrollo de nuestra institución.

Finalmente, reafirmamos nuestro compromiso de seguir trabajando con dedicación, transparencia y responsabilidad, fortaleciendo los lazos que nos unen y promoviendo un crecimiento inclusivo y sostenible para todos. Quiero agradecer por el constante apoyo y trabajo en equipo de todos los consejos, comités, socios que nos acompañaron en las distintas actividades realizadas durante el periodo 2023, quienes con su labor incondicional se ha logrado buenos resultados.

**Atentamente**

**Estefany Nayda Ramos Perez**

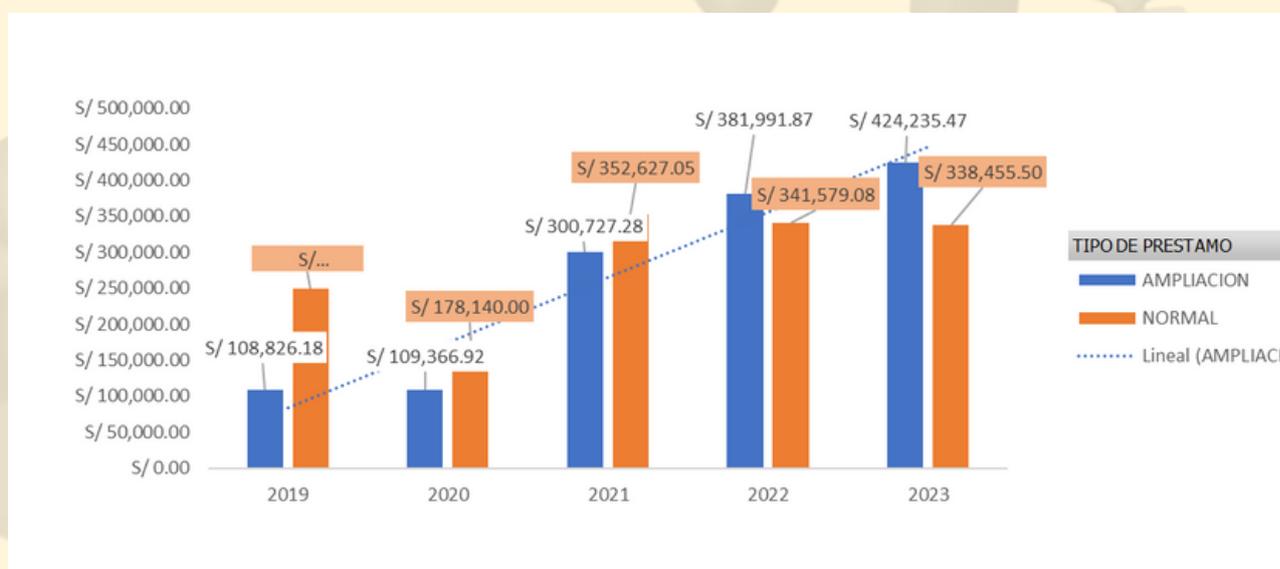
Gerente General

# INFORME DE RESULTADOS 2023

## 1. COLOCACIONES DE CREDITOS:

### 1.1. CREDITOS NO REVOLVENTES:

Un indicador determinante para ver la tendencia de la cartera de créditos, es los CREDITOS OTORGADOS, estos han aumentado en un 6.4% respecto al cierre del periodo 2022. El crecimiento de las colocaciones se debe a las campañas realizadas: Por afiliación de socios, ampliación de créditos, compra de deuda, créditos personal y negocio.



### REPORTE DE CREDITO: CREDITO NO REVOLVENTE

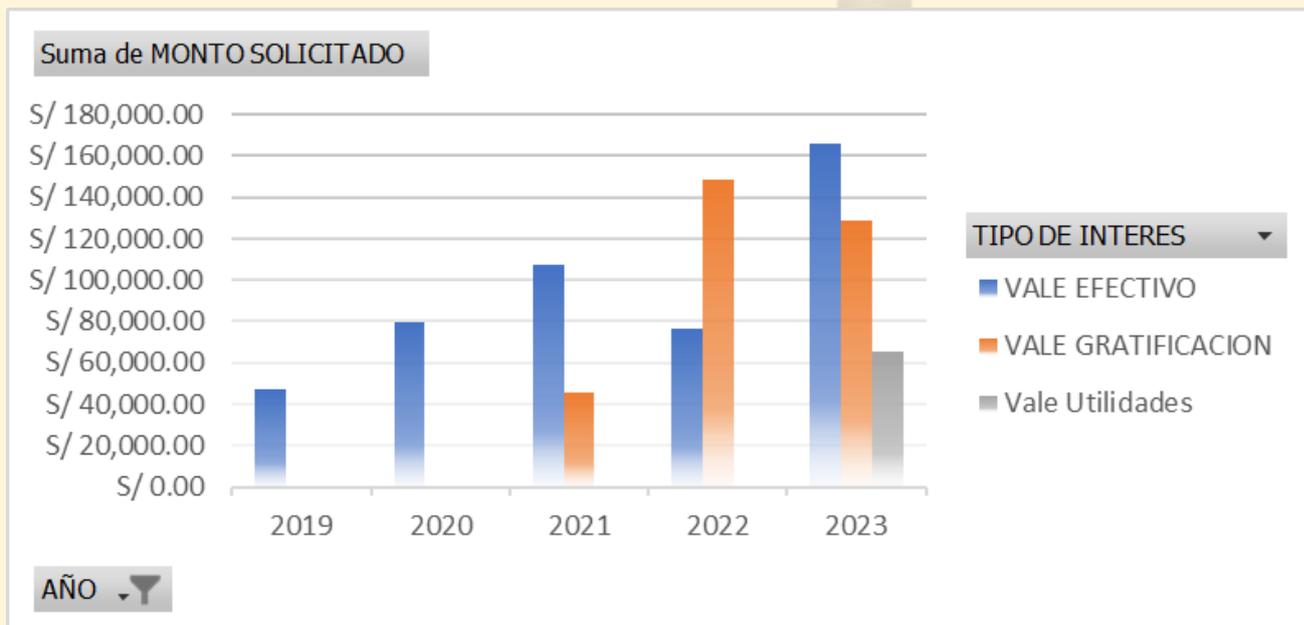
Suma de MONTO DE SOLICITUD	AÑO					Total general
TIPO DE PRESTAMO	2019	2020	2021	2022	2023	
AMPLIACION	S/ 108,826.18	S/ 109,366.92	S/ 300,727.28	S/ 381,991.87	S/ 424,235.47	S/ 1,325,147.72
NORMAL	S/ 249,469.07	S/ 178,140.00	S/ 352,627.05	S/ 341,579.08	S/ 338,455.50	S/ 1,460,270.70
<b>Total general</b>	<b>S/ 358,295.25</b>	<b>S/ 287,506.92</b>	<b>S/ 653,354.33</b>	<b>S/ 723,570.95</b>	<b>S/ 762,690.97</b>	<b>S/ 2,785,418.42</b>
<b>TASA DE CRECIMIENTO ANUAL</b>		<b>-19.76%</b>	<b>127%</b>	<b>10.75%</b>	<b>5.41%</b>	

# INFORME DE RESULTADOS 2023

## 1.2. CREDITOS VALE EFECTIVO:

La tendencia en las colocaciones de los créditos otorgados, como: Vales efectivos, vale gratificación, vale utilidades, vale escolaridad. entre otros productos, Nos muestra un indicador del 60% a comparación del periodo anterior.

Los créditos de vale efectivo, han sido creados para cubrir una necesidad a corto plazo.

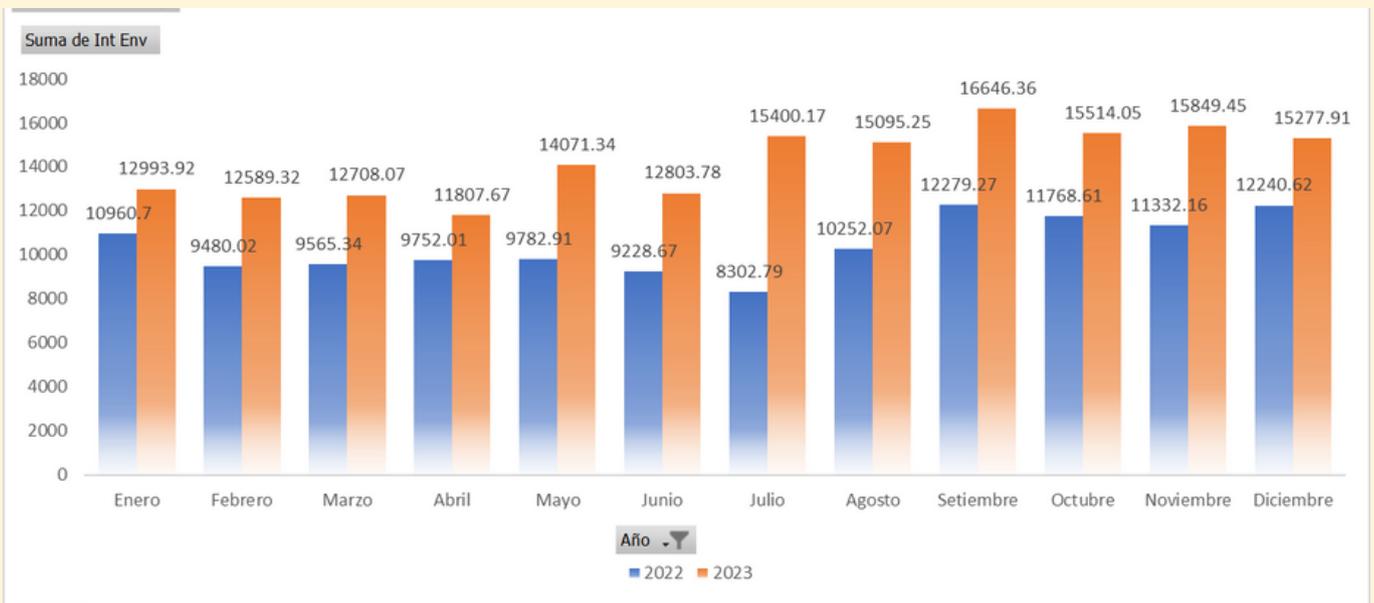


	2019	2020	2021	2022	2023	Total general
Suma de MONTO SOLIC	S/ 47,351.21	S/ 79,575.00	S/ 152,715.17	S/ 225,001.71	S/ 359,984.43	S/ 864,627.52
TASA DE CRECIMIENTO ANUAL		68%	92%	47%	60%	

# INFORME DE RESULTADOS 2023

## 1.3. INTERESES COBRADOS POR CREDITOS COLOCADOS AL CIERRE DEL PERIODO 2023.

El resultado de los intereses cobrados al cierre del periodo 2023, fueron satisfactorios, por el resultado positivo de los créditos otorgados.



Etiquetas de fila	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total general
2022	10,960.70	9,480.02	9,565.34	9,752.01	9,782.91	9,228.67	8,302.79	10,252.07	12,279.27	11,768.61	11,332.16	12,240.62	124,945.17
2023	12,993.92	12,589.32	12,708.07	11,807.67	14,071.34	12,803.78	15,400.17	15,095.25	16,646.36	15,514.05	15,849.45	15,277.91	170,757.29
<b>Total general</b>	<b>23,954.62</b>	<b>22,069.34</b>	<b>22,273.41</b>	<b>21,559.68</b>	<b>23,854.25</b>	<b>22,032.45</b>	<b>23,702.96</b>	<b>25,347.32</b>	<b>28,925.63</b>	<b>27,282.66</b>	<b>27,181.61</b>	<b>27,518.53</b>	<b>295,702.46</b>
<b>TASA DE CRECIMIENTO ANUAL %</b>	<b>18.55%</b>	<b>32.80%</b>	<b>32.86%</b>	<b>21.08%</b>	<b>43.84%</b>	<b>38.74%</b>	<b>85.48%</b>	<b>47.24%</b>	<b>35.56%</b>	<b>31.83%</b>	<b>39.86%</b>	<b>24.81%</b>	

# INFORME DE RESULTADOS 2023

## 1.4. RESULTADO DE INGRESO Y RETIRO DE SOCIOS:

Este periodo 2023, hemos cerrado con un total de 42 socios nuevos: 12 (socios Independientes, 27 Socios Nuevos, 3 Socios que Reingresaron.

Nuestro resultado positivo, se ha visto reflejado por las campañas realizadas y la visita a la empresa Pavco, y el ingreso de socios independientes, se debió a las referencias de los familiares de Nuestros Socios Activos.

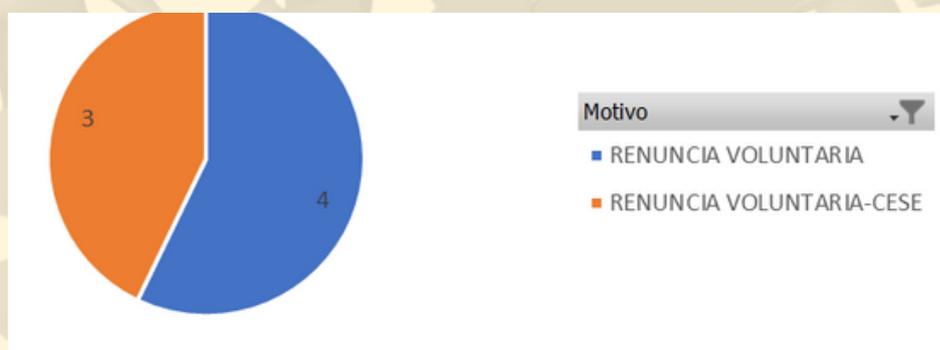
### #Total de Socios Activos

Tipo de Afiliacion	# Socios
INDEPENDIENTE	18
PLANILLA	126
PLANILLA-REINGRESO	13
<b>Total general</b>	<b>157</b>

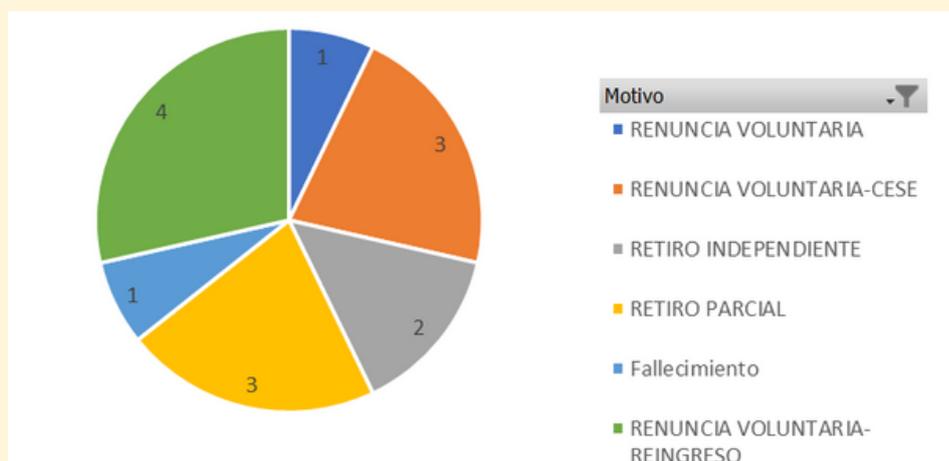
### # Ingreso Socios Periodo 2022-2023

Cuenta de Socio	Etiquetas de fila		
Etiquetas de fila	2022	2023	Total general
INDEPENDIENTE	2	12	14
PLANILLA	2	27	29
PLANILLA-REINGRESO	8	3	11
<b>Total general</b>	<b>12</b>	<b>42</b>	<b>54</b>

### RETIRO DE SOCIOS 2023



### RETIRO DE SOCIOS 2022



# INFORME DE RESULTADOS 2023

## 1.5. REPORTE DE HISTORIAL DE PATRIMONIO COOPTRAPAVCO:

Este indicador muestra nuestra fortaleza Financiera que es el resultado de la diferencia entre el activo (recursos con los que se obtiene beneficio) y el pasivo (obligaciones y deudas de una persona o una empresa).

### Capital social:

Se refleja aquí un crecimiento favorable en S/ 368,175.9; en comparación al año anterior el monto S/ 287,061.56. este resultado favorable es por el ingreso de socios nuevos, aumento de aportes y crecimiento de remanentes.

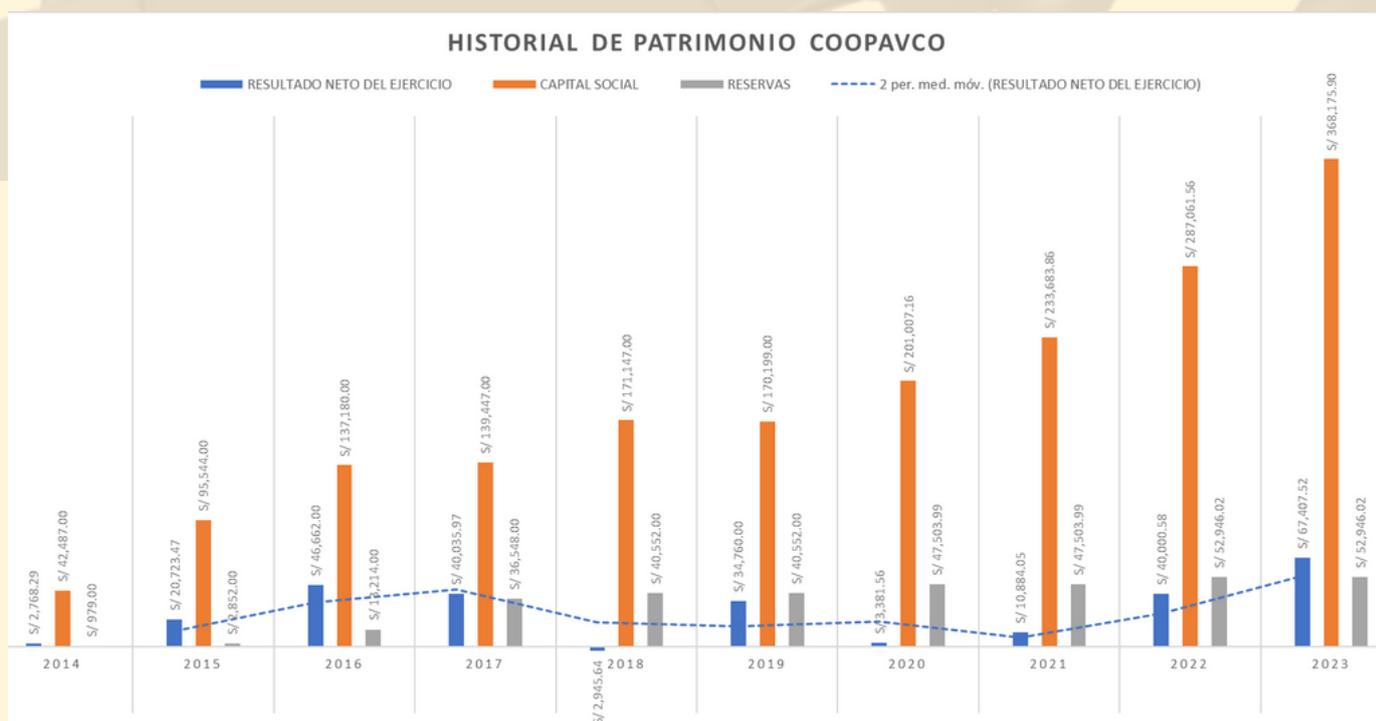
### Reservas:

Las reservas son cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse, ya sea por pérdidas futuras o por depreciaciones. Nuestra reserva se ha mantenido.

### Resultado Neto del Ejercicio:

Diferencia entre los ingresos y los gastos del ejercicio.

Este año 2023, han sido muy favorables dando un resultado positivo de S/67,407.52 (Sesenta y siete mil cuatrocientos siete y 52/100 Nuevos Soles)



# PLAN DE TRABAJO 2023

## NUESTRAS CAMPAÑAS DE CREDITO



“Anticipate a la navidad y compra tus regalos”.

**Feliz Navidad**

**SOLICITA TU CRÉDITO NAVIDEÑO S/ 400.00**

Solicita tu vale efectivo navideño y pagalo a partir del mes de FEBRERO 2024, hasta en 02 cuotas. Campaña vigente hasta el 29 de Diciembre.

SOLICITA A TRAVES DEL LINK VIRTUAL, TODA SOLICITUD SERA PREVIA EVALUACION

PAVCOOP



PRESTAMO DESCUENTO GRATIFICACION

**CREDITO PRE-APROBADO S/1,000** Hasta

**HAPPY Father's DAY**

El otorgamiento del credito con gratificacion de julio 2023, esta sujeto a evaluacion crediticia y calificacion.

Atentamente Gerencia

PAVCOOP



**¡CREDITO ESCOLAR!**

**SOLICITA TU VALE DE S/500 SOLES HASTA EN 3 CUOTAS Y REALIZA EL PAGO RECIENTE DESDE ABRIL.**

REQUISITO: Constancia de Matricula

Vigente hasta el 28 de febrero

SOLICITA A TRAVES DEL LINK VIRTUAL, TODA SOLICITUD, SERA PREVIA EVALUACION

Participa en el sorteo de una Mochila, con utiles escolares

Matematicas

PAVCOOP



**CAMPAÑA DE CREDITO Dia del Trabajador**

**S/ 500**

SOLICITA TU VALE DIA DEL TRABAJADOR HASTA EN 2 CUOTAS Y PAGA RECIENTE EN JUNIO. CAMPAÑA VIGENTE HASTA EL 29 DE ABRIL

\*Toda campaña es previa evaluacion\*

PAVCOOP

# PLAN DE TRABAJO 2023

## NUESTRAS CAMPAÑAS DE CREDITO

PAVCOOP

Porque mamá merece lo mejor ...

### CREDITO

APROBADO HASTA

# S/ 500

CON GRATIFICACION

Vigencia de Campaña: **TODO EL MES DE MAYO**

\*toda solicitud sera evaluada \*

This advertisement features a pink background with floral patterns. It includes a megaphone icon and a photo of a smiling woman hugging a child. The PAVCOOP logo is in the top left corner.

PAVCOOP

### ESTA SEMANA SANTA DESCONECTATE

SOLICITA TU CREDITO A SOLA FIRMA

# S/.1000

PARA PAGARLO HASTA EN 04 CUOTAS PARTIR DE MAYO

This advertisement has a blue background with scenic photos of a llama, a person in traditional Andean attire, and a boat on a lake. It features a white airplane icon and a white starburst graphic.

PAVCOOP

### SOLICITA TU CREDITO ADELANTA TUS UTILIDADES

# S/.1000

Campaña vigente hasta el viernes 13 de enero del 2023

Solicita tu efectivo y pagalo 01 cuota con las utilidades

SOLICITALO A TRAVES DEL LINK VIRTUAL, PARA PODER EVALUARLO.

This advertisement has a blue background with a circular photo of a family on a beach. It includes icons for a beach, a suitcase, and a car. The PAVCOOP logo is in the top left corner.

PAVCOOP

### ¿Aun No eres Socio? ¡AFILIATE HOY!

### Y OBTÉN AL INSTANTE HASTA

# S/.1500

DISFRUTA DE LOS BENEFICIOS DE SER SOCIO

Solicita tu efectivo y pagalo 01 cuota con las utilidades

Para mayor informacion llamanos al Cel: 998620198 - Correo: coopavco@gmail.com

This advertisement has a dark blue background with a circular photo of a family on a beach. It includes icons for a beach, a suitcase, and a car. The PAVCOOP logo is in the top left corner.

# PLAN DE TRABAJO 2023

## NUESTRAS CAMPAÑAS DE CREDITO

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO  
PAVCOOP  
410 AÑOS JUNTOS DE TRABAJO Y COMPROMISO PARA UN MEJOR SERVICIO.

### SOLICITA TU CREDITO HOY

HASTA **S/.1000**

HASTA EN 4 CUOTAS Y PAGALO DESDE SETIEMBRE

FACIL Y RAPIDO

CREDITO SUJETO A EVALUACION CREDITICIA VIGENCIA TODO EL MES DE AGOSTO

Para mayor informacion llámanos al Cel: 988-629-188 - 934-272-378

### ADELANTO DE UTILIDADES

OBTEN UN VALE DESDE: **S/1,000**

Sujeto a previa evaluación, pagalo en 1 cuota con las utilidades 2024

Campaña vigente hasta el 29 de enero

REALIZA TU SOLICITUD EN EL SIGUIENTE LINK

### ADELANTA TU GRATIFICACION

CREDITO-PRE APROBADO HASTA : **S/1000.00**

Sujeto a previa evaluación , pagalo 01 cuota con la gratificación de diciembre 2023

Campaña valida hasta el 30 de setiembre

LA ATENCION DE LA SOLICITUD, SERÁ A PARTIR DEL DÍA VIERNES 15

Realiza tu solicitud a través del siguiente link

### CRÉDITO HOY MISMO

### SOLICITA TU ADELANTO AFP

FÁCIL, RÁPIDO Y A TU MEDIDA

PAGALO 01 CUOTA

Por planilla o Directo con depósito a la coop

CONSULTA EL MONTO APROBADO S/. SUJETO A EVALUACION.

REQUISITOS:

- CARTA DE COMPROMISO
- SOLICITUD DE RETIRO DE AFP.

01 636-4344  
988629188  
coopavco@gmail.com

# PLAN DE TRABAJO 2023

## NUESTROS PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS



**TENEMOS UN CONVENIO**

**ENTERATE!**  
MIÉRCOLES 18 - INDUCCIÓN

**INPROTEC**

INSTITUCIÓN PERUANA DE ROBOTICA Y TECNOLOGIA EDUCATIVA.

¡Curso Virtual y Presencial!

**ROBOTICA**  
NIÑOS 8-16 AÑOS

**23**  
INICIO ENERO

**INSCRIBETE Y ACCEDER A LOS DESCUENTOS COMO SOCIO**

INGRESA AL LINK DE PARA INSCRIPCIÓN

**INSCRIPCIONES ABIERTAS!**  
PRECIO EN PRE VENTA

**ROBÓTICA EDUCATIVA**

PRESENCIAL

CONVENIO INSTITUCIONAL

# PLAN DE TRABAJO 2023

## NUESTROS PRODUCTOS Y SERVICIOS FINANCIEROS

**PAVCOOP**

### AHORRO A PLAZO FIJO

**AHORRA Y CUIDA TU DINERO**  
¡El mejor momento para comenzar a ahorrar es hoy!

# 8.5% TEA

OBTÉN GANANCIAS CON LA MEJOR TASA

APERTURA TU CUENTA DESDE S/500.00

Para mayor información escríbenos o visítanos a nuestra oficina:  
Los Azahares Nro. 150 Dpto. 201 Santa Anita -Lima

**PAVCOOP**

Disfruta este verano en familia

Reserva ya! **CUPOS LIMITADOS!**

### Verano

**PeruLandia**

### CONVENIO CORPORATIVA

DE LUNES A SÁBADO

**S/50=**

INCLUYE:

- TICKET DE INGRESO
- VALE S/30
- VALE DE ALIMENTACIÓN PARA BEBIDA O COMIDA POR S/300 + 10% DE DESC. EN CARTA

SOLICITA TUS ENTRADAS EN OFICINA DSCTO POR PLANILLA A PARTIR DE MARZO

988629188 | coopavco@gmail.com

TE REALIZAMOS EL TRASPASO Y FINANCIAMOS TU TERRENO NICHOS EN

**PAVCOOP**

PARQUE DEL RECUERDO

PRECIO ESPECIAL

# S/12,000

Pagalo hasta en 04 años

"INVERSIÓN DE NECESIDAD FUTURA"

- NF Familiar de 5 Niveles SOL ZONA 1 MPR
- UBICACION: Virgen del Rosario

Carretera Panamericana Sur Km.26.5

**PAVCOOP**

### INICIA TU "AHORRO LIBRE" HOY

"GENERA INTERESES MENSUALES Y DISPONE TU DINERO CUANDO LO NECESITES"

### BENEFICIOS

- Monto mínimo de apertura de ahorro S/10.00.
- Costo cero, no cobra mantenimiento ni ITF en cuenta.
- Libre de disponibilidad.
- Genera intereses mensuales.
- Descuento por planilla y abonos por caja.

### REQUISITOS

- Ser socio activo de la cooperativa
- Estar al día con sus aportaciones

# 3.5% TEA

Para mayor información escríbenos o visítanos a nuestra oficina: (Calle. Los Azahares Nro. 150 Dpto. 201 Santa Anita -Lima)

# PLAN DE TRABAJO 2023

## ENTREGA DE PRESENTES POR EL DIA DEL PADRE



# PLAN DE TRABAJO 2023

## CELEBRAMOS NUESTRO PRIMER CAMPEONATO DEPORTIVO

VUELVE LA COMPETENCIA  
MÁS APASIONANTE



INSCRIPCIONES  
ABIERTAS  
HASTA EL 20 DE  
JUNIO

CANCHAS DEPORTIVAS SANTA ANITA

### PRIMER MUNDIALITO PAVCOOP 2023

**PREMIOS**

- PRIMER PUESTO: 500 SOLES
- SEGUNDO PUESTO: 01 CAJA DE CERVEZA

JUEVES 29 DE JUNIO (FERIADO)

INFORMES: Cel: 988629188 / Gerencia Adm.



# PLAN DE TRABAJO 2023

## ENTREGA DE PRESENTES DIA DE LA MADRE



# PLAN DE TRABAJO 2023

## CELEBRAMOS LA NAVIDAD DEL NIÑO EN EL CLUB PERULANDIA



# PLAN DE TRABAJO 2023

## CELEBRAMOS LA NAVIDAD DEL NIÑO EN EL CLUB PERULANDIA



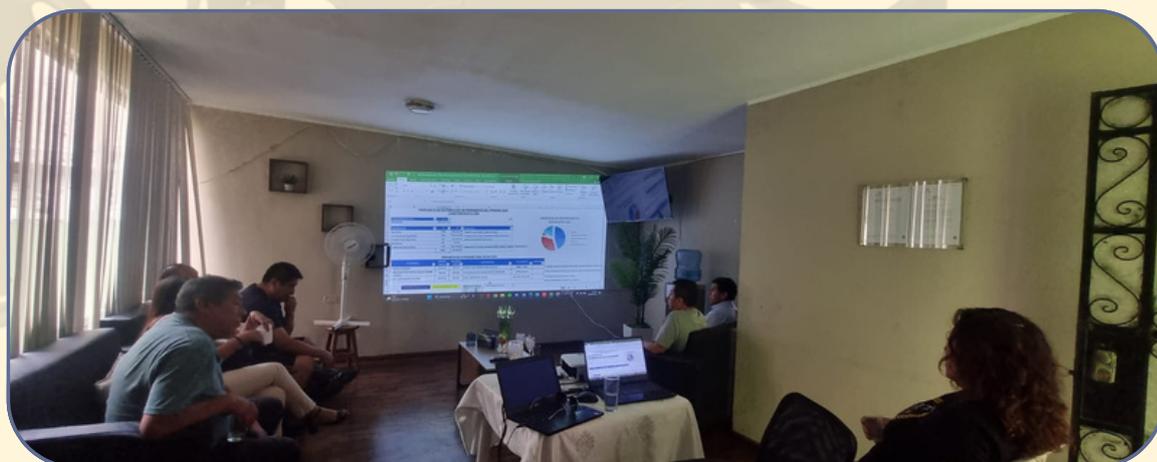
# PLAN DE TRABAJO 2023

## ENTREGA DE CANASTA Y VALE PAVO



# PLAN DE TRABAJO 2023

## NUESTROS CURSOS Y CAPACITACIONES



# PLAN DE TRABAJO 2023

## ENTREGA DE PRESENTES POR ANIVERSARIO



TRABAJADORES PAVCOOP  
COOPERATIVA DE AHORRO Y  
CREDITO

*¡Feliz Aniversario!*

20

2013-2023



#10 AÑOS JUNTOS DE TRABAJO Y COMPROMISO  
PARA UN MEJOR SERVICIO.

REGALA DE POLOS POR NUESTRO ANIVERSARIO

DESDE ESTE JUEVES 27 DE JULIO DEL 2023  
10 AM HASTA 4:30PM

UBICACION: CALLE LOS AZAHARES 150 - SANTA ANA

SE ENTREGARA A LAS PERSONAS QUE LLENARON EL FORMULARIO

ATENTAMENTE  
ADMINISTRACION

# PLAN DE TRABAJO GERENCIA 2024

MES:	RESUMEN DE ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FIN
ENER.	CREDITO VALE UTILIDADES	05/01/2024	31/01/2024
	CONVENIO CORPORATIVO CLUB PERULANDIA		
FEBRER.	CAMPAÑA AHORRO A PLAZO FIJO	01/02/2024	28/02/2024
	CAMPAÑA DE AHORRO LIBRE		
MARZO	CAMPAÑA DE CREDITO ESCOLAR	04/03/2024	15/03/2024
	CAMPAÑA DE AFILIACION	19/03/2024	23/03/2024
	ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS	24/03/2024	24/03/2024
	CAMPAÑA DE CREDITO SEMANA SANTA	25/03/2024	31/03/2024
ABRIL	VISITA A PLANTA MEXICHEM AFILIACION	01/04/2024	30/04/2024
	CAMPAÑA DE AHORRO KIDS (Nuevo Producto)	01/04/2024	30/04/2024
	TALLERES POR EL DIA DEL NIÑO	13/04/2024	13/04/2024
	TALLER DE EMPRENDIMIENTO I	14/04/2024	20/04/2024
	CAPACITACION DE DIRECTIVOS Y SOCIOS	21/04/2024	30/04/2024
MAYO	CAMPEONATO DE FUTBOL ( DIA DEL TRABAJADOR)	01/05/2024	01/05/2024
	CAMPAÑA DE CREDITO DIA DE LA MADRE	04/05/2024	10/05/2024
	CONVENIO DE CREDITO DE FINANCIAMIENTO MOTO	15/05/2024	20/05/2024
	CAMPAÑA DE CREDITO GRATIFICACION JULIO	15/05/2024	30/05/2024
	REUNION POR EL DIA DE LA MADRE ENTREGA DE PRESENTES	11/05/2024	11/05/2024
	CONVENIO DE CELULARES POR EL DIA DE LA MADRE	01/05/2024	31/05/2024
JUNIO	CONVENIO AGENCIA DE VIAJES TURISMO	05/06/2024	30/06/2024
	TALLER DE MEJORAR TUS FINANZAS	01/06/2024	30/06/2024
	CAMPAÑA DE AMPLIACION DE CREDITO POR EL DIA DEL PADRE	01/06/2024	30/06/2024
	ENTREGA DE PRESENTES POR EL DIA DEL PADRE	16/06/2024	16/06/2024
JULIO	CAMPAÑA DE AHORRO A PLAZO FIJO	01/07/2024	31/07/2024
	CAMPAÑA DE CREDITO PARA SOCIOS	01/07/2024	31/07/2024
	REUNION DE CONFRATERNIDAD ANIVERSARIO COOPAC	01/07/2024	31/07/2024
	CAMPEONATO DEPORTIVO ANIVERSARIO COOPERATIVA	14/07/2024	14/07/2024
	REUNION CONFRATERNIDAD POR EL ANIVERSARIO	01/07/2024	17/07/2024
	CAMPAÑA DE PRESTAMO POR AMPLIACION FIESTAS PATRIAS	20/07/2024	31/07/2024
AGOSTO	CURSO DE TALLER DIA DEL NIÑO - SORTEOS	01/08/2024	30/08/2024
	TALLER DE EMPRENDIMIENTO- PADRES FAMILIA		
SETIEM.	CREDITO VALE GRATIFICACION DIC	20/09/2024	30/09/2024
	TALLE DE EMPRENDIMIENTO NAVIDEÑO	10/09/2024	18/09/2024
OCTUBRE	CURSO EDUCACION FINANCIERA II	15/10/2024	25/10/2024
	CURSO DE TALLER ENTRENIMIENTO NIÑOS II (HIJOS)	27/10/2024	31/10/2024
NOVIEM.	CAMPAÑA DE PANETONES	10/11/2024	30/11/2024
	CAMPAÑA DE CREDITO POR NAVIDAD	20/11/2024	30/11/2024
DICIEM.	ACTIVIDAD POR NAVIDAD DEL NIÑO / PRESENTES	10/12/2024	15/12/2024
	ENTREGA DE CANASTA NAVIDEÑA	15/12/2024	25/12/2024

# ESTADO DE SITUACION FINANCIERA (Comparativa)

## al 31 de Diciembre del 2023

	2023 - DIC	%	2022 - DIC	%
<b>ACTIVO</b>				
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>				
<b>DISPONIBLE</b>				
Caja				
Banco de Crédito del Peru	116,726.10	13.39%	77,478.00	11.29%
Fondo fijo	463.61	0.05%	409.09	0.06%
Cartera de Creditos Vigentes	708,384.13	81.27%	551,802.47	80.41%
Cartera de Creditos Refinanciados	843.31	0.10%	1,296.09	0.19%
Rendimiento devengados de créditos vig	2,104.34	0.24%	0.00	0.00%
Cartera de Creditos Vencidos	7,837.04	0.90%	1,275.31	0.19%
- Provisiones para Creditos .....	-28,317.85	-3.25%	-10,839.61	-1.58%
Otras Cuentas por Cobrar	19,010.95	2.18%	3,179.95	0.46%
<b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>827,051.63</b>		<b>624,601.30</b>	
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>				
TERRENO LURIN (CEMENTERIO)	35,448.93	4.07%	35,448.93	5.17%
MOBILIARIO Y EQUIPO	7,191.12	0.82%	10,456.00	1.52%
COMPUTO ELECTRONICO	1,546.04	0.18%	2,536.07	0.37%
OTROS ACTIVOS	38.29	0.00%	11,962.63	1.74%
SOFTWARE NETO	388.89	0.04%	1,263.00	0.18%
<b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>44,613.27</b>		<b>61,666.63</b>	
<b>TOTAL DEL ACTIVO</b>	<b>871,664.90</b>	<b>100.0%</b>	<b>686,267.93</b>	<b>100%</b>
<b>PASIVO</b>				
<b>PASIVO CORRIENTE</b>				
<b>OBLIGACIONES CON LOS SOCIOS</b>				
Obligaciones por Cuentas de Ahorro	19,644.39	2.25%	21,792.76	3.18%
Obligaciones por Cuentas a Plazo	333,819.35	38.30%	275,921.54	40.21%
Interes por pagar de depositos	22,539.26	2.59%	0.00	0.00%
<b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>	<b>376003</b>		<b>297,714.30</b>	
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>				
Otras cuentas por pagar	2,274.65	0.26%	512.93	0.07%
PROVISIONES (comites y consejos)	2,170.03	0.25%	6,241.92	0.91%
Honorarios por pagar	106.50	0.01%	0.00	0.00%
Otros pasivos	1,814.39	0.21%	1,790.62	0.26%
<b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>6,365.57</b>		<b>8,545.47</b>	
<b>TOTAL DEL PASIVO</b>	<b>382,368.57</b>		<b>306,259.77</b>	
<b>PATRIMONIO</b>				
Capital Social	368,175.90	42.24%	287,061.56	41.83%
Reservas	52,946.02	6.07%	52,946.02	7.72%
Remanente acumulado sin acuerdo de cap	766.89	0.09%	0	0.00%
Resultado Neto del Ejercicio	67407.52	7.73%	40,000.58	5.83%
<b>TOTAL DEL PATRIMONIO</b>	<b>489,296.33</b>		<b>380,008.16</b>	
<b>TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO</b>	<b>871,664.90</b>	<b>100.00%</b>	<b>686,267.93</b>	<b>100%</b>



Estefany Ramos Perez  
**GERENTE**



Angel Alberto Jeri Gutierrez  
**PRESIDENTE**



Alicia Gamonal Requis  
**CONTABILIDAD**

## ESTADO DE RESULTADOS (Comparativa) al 31 de Diciembre del 2023

### COOPAC DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA PAVCO Ltda ESTADO DE RESULTADOS 2023

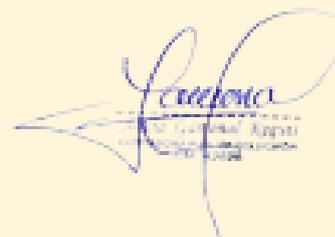
	2023	%	2022	%
INGRESOS POR CREDITOS REVOLVENTES	222,156.37		156,741.44	
INGRESOS POR SERVICIOS DIVERSOS	13,848.00		5,381.65	
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>236,004.37</b>	<b>100.00%</b>	<b>162,123.09</b>	<b>100.00%</b>
GASTOS POR DEPOSITOS A PLAZO	29,535.21	13.29%	22,522.89	13.89%
GASTOS POR AHORRO	692.01	0.31%	792.04	0.49%
OTROS GASTOS FINANCIEROS	1,071.83	0.48%	904.51	0.56%
PROVISIONES PARA CREDITOS	17,478.24	7.87%	3,579.70	2.21%
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	18,499.22	8.33%	-	0.00%
GASTOS DE DIRECTIVOS	2,324.45	1.05%	4,567.88	2.82%
GASTOS POR SERVICIOS RECIBIDOS POR TERCE	98,925.89	44.53%	88,559.50	54.62%
OTROS GASTOS	70.00	0.03%	1,196.57	0.74%
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>168,596.85</b>		<b>122,123.09</b>	
<b>Resultado del Ejercicio</b>	<b>67,407.52</b>	<b>30.34%</b>	<b>40,000.00</b>	<b>24.67%</b>



Estefany Ramos Perez  
**GERENTE**



Angel Alberto Jeri Gutierrez  
**PRESIDENTE**



Alicia Gamonal Requis  
**CONTABILIDAD**

# INFORME DE CONSEJO DE VIGILANCIA

Señores socios cooperativistas:

Presentamos ante la asamblea general, la memoria del consejo de vigilancia periodo 2023, de acuerdo con la ley general de cooperativas y a nuestro estatuto.

## A.- INSTALACION

Efectuados al día 22 de marzo del 2023, se determinó mediante votación la siguiente conformación:

Presidente : Luis Alberto Huaytalla Huaman

Vicepresidente : Randy Smith Canales Pizarro

Secretario : Julio Carrillo Ochoa

Suplente : Cristian Sanchez Huaman

## B.- DESEMPEÑO DE LA FUNCION

·Las sesiones presenciales, efectuadas fueron transcritas en el libro de actas del consejo de vigilancia. Uno fue de instalación del consejo de vigilancia más ocho sesiones ordinarias, que fueron realizadas de forma presencial. En las reuniones se expusieron los resultados y conclusiones de los análisis y las evaluaciones efectuadas de la información del área de operaciones.

Actividades de acuerdo con sus atribuciones:

Las actividades fueron desarrolladas conjuntamente. Se estableció un plan de trabajo y funciones, indicándose labores y responsabilidades para cada miembro del consejo, para el cumplimiento de la evaluación mensual y el control interno de la información recepcionada por el área administrativa.

Las descripciones de las actividades son la siguiente:

# PLAN ANUAL DE AUDITORIA INTERNA 2024



AUDITORIA INTERNA  
CONFIDENCIAL  
SÓLO PARA USO INTERNO

## PLAN ANUAL DE TRABAJO AÑO 2024 UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

Elaborado por: Luis Huaytalla Huaman

Responsable de realizar las funciones de Auditoría Interna

# PLAN ANUAL DE AUDITORIA INTERNA 2024

N°	COD.	TIPO DE RIESGO	ACTIVIDAD DE CONTROL	PROCEDIMIENTOS	AREA RESPONSABLE	FRECUENCIA
1	RC - 01	RC - Otros	Revisión del cumplimiento de las políticas y procedimientos implementados para el otorgamiento, seguimiento evaluación, clasificación de los deudores, así como de recuperación y castigo de créditos.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Revisión del cumplimiento de las políticas y procedimientos implementados para el otorgamiento, seguimiento, evaluación, clasificación de los deudores</li> <li>2) Revisión del cumplimiento de las políticas y procedimientos implementados para la recuperación y castigo de créditos.</li> <li>3) Evaluar las políticas, procedimientos y controles internos en el otorgamiento de créditos y recuperaciones, y su cumplimiento.</li> <li>4) Evaluar cumplimiento Res. R.480-2019 con respecto a operaciones refinanciadas y reestructuradas. Adecuación</li> </ol>	Creditos	Trimestral
2	RO - 01	RO - Contable	Verificación del adecuado y oportuno registro contable, según corresponda, de las colocaciones vigentes, refinanciadas, vencidas y en cobranza judicial, así como de las provisiones, intereses, intereses en suspenso, comisiones y demás cargos correspondientes.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Verificación del adecuado y oportuno registro contable, de las colocaciones vigentes, refinanciadas, vencidas y en cobranza judicial, así como de las provisiones, intereses, intereses en suspenso, comisiones y demás cargos correspondientes.</li> <li>2) Evaluar la aplicación y el cálculo de los intereses cobrados</li> <li>3) Verificar el adecuado registro contable de créditos, intereses (vigentes, vencidos y en cobranza judicial) así como las provisiones, intereses, intereses en suspenso, comisiones y demás cargos</li> <li>4) Verificar el registro y consistencia de los Estados Financieros de acuerdo al Manual de Contabilidad para Cooperativas.</li> </ol>	Creditos	Trimestral
3	RC - 02	RC - Deficit de provisiones	Verificación selectiva del cálculo de las provisiones por las diferentes modalidades de crédito que otorgan la Coopac, conforme las normas vigentes.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Verificación selectiva del cálculo de las provisiones por las diferentes modalidades de crédito que otorgan las cooperativas, conforme las normas vigentes.</li> <li>2) Evaluar el sistema de calificación de la cartera de créditos, la suficiencia de provisiones y las garantías constituidas SBS No. 480-2019</li> </ol>	Riesgos	Trimestral
4	RO - 07	RO - Cumplimiento normativo	Evaluación del cumplimiento de las recomendaciones formuladas por el responsable de las labores de auditoría interna, los auditores externos y por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Evaluación del cumplimiento de las recomendaciones formuladas por el Consejo de Vigilancia, los auditores externos y por la Federación.</li> </ol>	Auditoria Interna	Trimestral
5	RO - 08	RO - Cumplimiento normativo	Avance del Plan Anual de Trabajo de Auditoria Interna.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Informar sobre el avance del Plan de Trabajo de Auditoria.</li> </ol>	Auditoria Interna	Trimestral
6	RO - 02	RO - Cumplimiento normativo y Legal	Cálculo de los activos y contingentes ponderados por riesgo de crédito y del patrimonio efectivo y cumplimiento de los límites operativos de la Coopac, tanto individual como global.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Verificación del cálculo de los activos ponderados por riesgo y del patrimonio efectivo.</li> <li>2) Verificación del cumplimiento de los límites operativos de la cooperativa, tanto individuales como globales;</li> </ol>	Riesgos	Anual
7	RO - 03	RO - TI	Evaluación de los riesgos informáticos que enfrentan.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Verificar si la entidad cuenta con un Plan de Desarrollo que considere un Control constante sobre el Hardware y Software informático, de acuerdo al crecimiento asociativo y al volumen de operaciones con el objeto de: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluar la compra y/o re potenciación de equipos.</li> <li>- Estandarizar las características físicas de estaciones de trabajo puntos de red</li> <li>- Contar con la capacitación constante en software de última generación.</li> </ul> </li> <li>2) Verificar la existencia de las licencias del Software utilizado</li> <li>3) Comprobar si se han tomado medidas para proveer sustitutos ante la eventualidad de fallas en el equipo (Plan de contingencia)</li> </ol>	Tecnología de la Información	Anual
8	RO - 04	RO - Contable	Verificación del adecuado registro contable y valorización de las inversiones realizadas por las Coopac y su correspondiente constitución de provisiones.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Verificación del adecuado registro contable y valorización de las inversiones realizadas por las cooperativas y su correspondiente constitución de provisiones.</li> <li>2) Evaluar acuerdos de Asamblea y del CAD sobre inversiones</li> <li>3) Evaluar políticas, practicas, procedimientos y controles internos</li> </ol>	Contabilidad	Anual
9	RO - 05	RO - Cumplimiento normativo	Evaluación del nivel de reclamos presentados por los socios y del tratamiento otorgado.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Evaluación del nivel de reclamos presentados por los socios de la cooperativa y del tratamiento otorgado.</li> <li>2) Otros referidos a la atención del socio.</li> </ol>	Oficial de conducta de mercado	Anual

# PLAN ANUAL DE AUDITORIA INTERNA 2024

N°	COD.	TIPO DE RIESGO	ACTIVIDAD DE CONTROL	PROCEDIMIENTOS	AREA RESPONSABLE	FRECUENCIA
10	RO - 06	RO - SPLAFT	Evaluación del Sistema de Prevención del lavado de activos y financiamiento del terrorismo.	1) Evaluar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el "Manual Para la Prevención del Lavado de Dinero o Activos". 2) Evaluar el diseño y aplicación del sistema de prevención del LA/FT.	Oficial de Cumplimiento	Anual
11	RE - 01	RE - Asociativo	Verificación de la actualización del padrón de socios.	1) Verificación de la actualización del padrón de socios; 2) Verificación del cumplimiento de los acuerdos de la Asamblea General; 3) Cumplimiento del numeral 4) del Art. 33 de la Ley general de Cooperativas. Renovación de Directivos de Consejos y Comités, así como Delgados 4) Convocatoria a Asamblea General 5) Legalidad y cumplimiento de los acuerdos adoptados en Asamblea General 6) Elaboración y cumplimiento del Plan de Trabajo del Comité de Educación 7) Registro de Asamblea y sesiones de Consejos y Comités en los libros de Actas 8) El nivel de reclamos presentados por los socios de la COOPAC y del tratamiento otorgado a los mismos 9) Verificar en Actas del Consejo de Administración, la toma de conocimiento de los informes de Auditoría Interna y de las comunicaciones de la FENACREP; y en actas de Asamblea la toma de conocimiento de los informes de FENACREP 10) Verificar la actualización del padrón de socios 11) La contabilización de la distribución del remanente o aplicación de la pérdida acordada en Asamblea General Ordinaria.	Legal	Anual
				DISPONIBLE 1 Evaluar políticas, prácticas, procedimientos y controles internos. 2 Evaluar el cumplimiento de directivas, políticas y normas 3 Verificar el registro y consistencia de los saldos en los EEFF 4 Verificar el sistema de seguridad. CUENTAS POR COBRAR 1 Análisis de las cuentas por Cobrar Diversas, incidiendo en la naturaleza y antigüedad. 2 Grado de recuperabilidad u determinar la necesidad de provisiones. 3 Registro y consistencia de los saldos en los estados financieros de acuerdo al Manual de Contabilidad DEPOSITOS 1 Evaluar las políticas, practicas, procedimientos y controles internos 2 Evaluar registros de saldos en el balance general de acuerdo al Manual de Contabilidad 9) Verificar en Actas del Consejo de Administración, la toma de conocimiento de los informes de Auditoría Interna y de las comunicaciones de la FENACREP; y en actas de Asamblea la toma de conocimiento de los informes de FENACREP 10) Verificar la actualización del padrón de socios 11) La contabilización de la distribución del remanente o aplicación de la pérdida acordada en Asamblea General Ordinaria.		
12	RO - 09	RO - Contable	Evaluación de las políticas contables y principales partidas que componen los estados financieros	DISPONIBLE 1 Evaluar políticas, prácticas, procedimientos y controles internos. 2 Evaluar el cumplimiento de directivas, políticas y normas 3 Verificar el registro y consistencia de los saldos en los EEFF 4 Verificar el sistema de seguridad. CUENTAS POR COBRAR 1 Análisis de las cuentas por Cobrar Diversas, incidiendo en la naturaleza y antigüedad. 2 Grado de recuperabilidad u determinar la necesidad de provisiones. 3 Registro y consistencia de los saldos en los estados financieros de acuerdo al Manual de Contabilidad DEPOSITOS 1 Evaluar las políticas, practicas, procedimientos y controles internos 2 Evaluar registros de saldos en el balance general de acuerdo al Manual de Contabilidad 3 Evaluar el cálculo de la aplicación de los intereses vigentes. 4 Evaluar la estructura de los depósitos y determinar si existe concentración y el grado de estabilidad o volatilidad. 5 Verificar la captación de depósitos exclusivamente de socios y personal rentado. CUENTAS DEL PATRIMONIO. 1 Evaluar las políticas, practicas, procedimientos y controles internos 2 Evaluar el registro de consistencia de saldos en el balance general de acuerdo al Manual de Contabilidad 3 Aplicación de los resultados del Ejercicio (Remanentes y/o pérdidas) al capital social y Reserva, a nivel contable y en el registro de los socios. 4 Verificar el cálculo correcto del Patrimonio Efectivo. EVALUACION DE RESULTADOS - GASTOS 1 Evaluar el Presupuesto de Gastos 2 Evaluar los Gastos Generales y Gastos Varios 3 Evaluar el registro y consistencia de las cuentas de acuerdo al Plan Contable. 4 Evaluar el cumplimiento del Reglamento de Dietas, Gastos de Representación y otros gastos de dirección y funcionamiento	Contabilidad	Cuatrimestral

# MANUAL DE CODIGO DE ETICA Y CONDUCTA DE DIRECTIVOS Y PERSONAL



# REGLAMENTO DE IDONEIDAD TECNICA Y MORAL

	<b>Reglamento de Idoneidad Técnica y Moral</b>	<b>RGO-001-2023</b>
		<b>VERSIÓN: 1.0</b>



## REGLAMENTO: Reglamento de Idoneidad Técnica y Moral

Aprobado por:		
	<b>Comité de Dirección/ Directorio</b>	<b>Fecha</b>
	Comité de Administración Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Trabajadores de la Empresa Parco Ltda.	13.01.2023
Elaborado por:		
<b>Área/Departamento/Unidad</b>	<b>Nombre y Cargo</b>	<b>Fecha</b>
Consejo de Administración		13.01.2023

  
Presidente del Consejo de Administración

  
vicepresidente del Consejo de Administración

  
secretario del Consejo de Administración

  
vocal del Consejo de Administración

  
vocal del Consejo de Administración

Aprobado por: Consejo de Administración	Sesión Extraordinaria	Fecha de Vigencia 13.01.2023	Página 1 de 7
--	-----------------------	---------------------------------	---------------

# PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2024



## PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2024 DE LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA PAVCO LIMITADA - COOPTRAPAVCO

### INTRODUCCION

La Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Trabajadores de la Empresa Pavco Limitada - COOPTRAPAVCO, es una organización sin fines de lucro de ayuda mutua, y que tiene como actividad principal el brindar servicios financieros con la finalidad de contribuir al desarrollo económico y social de todos sus socios a través de los principios y valores del cooperativismo internacional.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Trabajadores de la Empresa Pavco Limitada - COOPTRAPAVCO tiene proyecciones de incrementar sus operaciones económicas cada año desde su fundación, lo que significa el crecimiento de la organización a través de la contratación de profesionales calificados. En ese sentido, en vista de que el número de profesionales va a incrementarse para satisfacer las necesidades de los socios, se hace indispensable contar con herramientas, métodos y procedimientos que ayuden a salvaguardar, velar y controlar la seguridad y la salud de los trabajadores con la finalidad de evitar riesgos, accidentes e incidentes, y elevar la productividad en la organización.

Es por esta razón que Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Trabajadores de la Empresa Pavco Limitada - COOPTRAPAVCO, en base a las leyes laborales vigentes en nuestro territorio nacional, dispuso la elaboración del presente Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo en el que se establecerán las actividades a realizarse durante el presente año fiscal en materia de Gestión y prevención de riesgos laborales y otros para el período de enero a diciembre 2025.

El presente plan es un instrumento de gestión para fomentar una cultura de prevención dentro de la organización que permita minimizar los accidentes, incidentes, enfermedades ocupacionales y riesgos de índole laboral que pudieran sufrir los trabajadores.

#### 1. FINALIDAD

La Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Trabajadores de la Empresa Pavco Limitada - COOPTRAPAVCO, de conformidad con las disposiciones legales vigentes, considera la vital importancia de establecer parámetros y reglas que favorezcan la seguridad y salud dentro de sus instalaciones; en ese sentido, se elabora el presente plan con el objetivo de contribuir al desarrollo de procedimientos y actividades de control de riesgos laborales, salud y bienestar en el marco del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

#### 2. ALCANCE

El presente plan anual de Seguridad y Salud en el trabajo se establecerá con carácter obligatorio a todos los trabajadores de la Cooperativa de Ahorro y Crédito de los Trabajadores de la Empresa Pavco Limitada - COOPTRAPAVCO, independientemente de su régimen laboral o contractual al que pertenezcan. La misma que se encuentra ubicada en su sede principal de Calle Los Azahares N°148, distrito de El Agustino, provincia y

# PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL COMITE DE EDUCACION



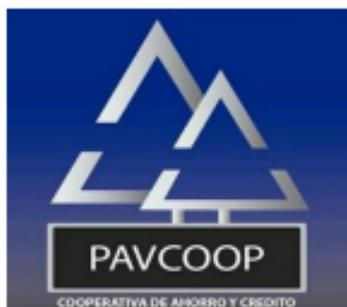
PLAN ANUAL DE TRABAJO – COOPTRA PAACOP

I

## PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE EDUCACIÓN 2024



# REGLAMENTO DE SOCIOS COOPTRAPAVCO



## **REGLAMENTO DE SOCIOS DE LA COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA PAVCO LTDA.**

Aprobado en Consejo de Administración del  
13/01/2023

## **INFORME DE CONSEJO DE VIGILANCIA**

Como resultado final de nuestras evaluaciones, y el trabajado elaborado como consejo de vigilancia, nos permiten emitir una opinión favorable al desempeño de la gestión administrativa.

Debo agradecer a los integrantes del consejo de vigilancia, por su dedicación, esfuerzo y vocación de servicio para nuestra institución, así como los miembros del consejo de administración, comités, contadora, gerencia y empleados, lo que permitió tener un análisis y evaluación imparcial de las operaciones de los resultados de la cooperativa en el ejercicio 2023.

Para los que serán elegidos como delegados y que formaran parte de este consejo, los miembros que la conformen continúen y propongan iniciativas de mejoras y de cambios, así como de reformas e innovación que permitirá la mejora permanente de los procesos financieros, promoviendo a través del control y transparencia el crecimiento sostenido y fortalecimiento de la cooperativa.



**Cooperativamente,  
Luis Huaytalla Huaman  
Presidente del Consejo de Vigilancia**

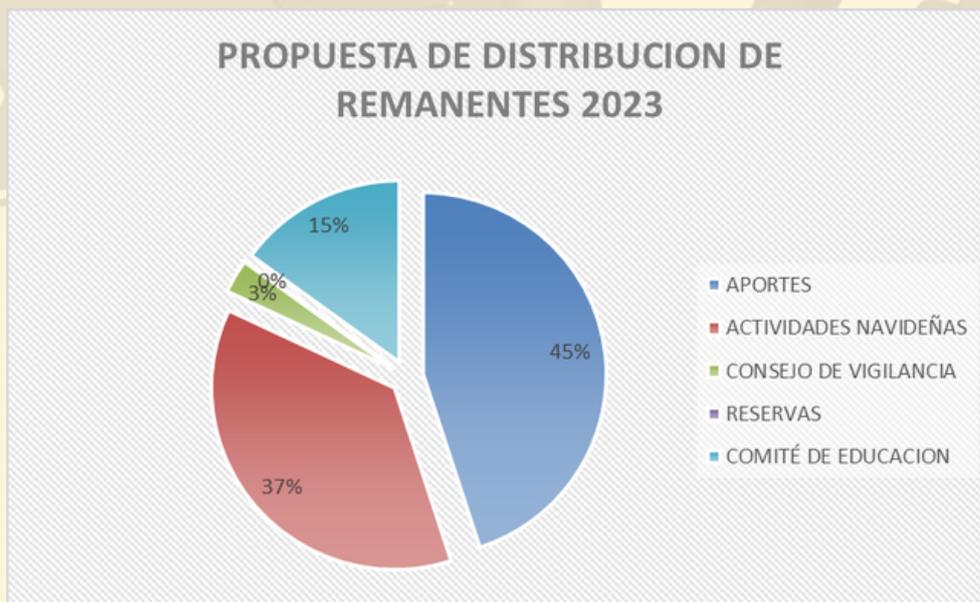
# PROPUESTA DE DISTRIBUCION DE REMANENTES 2023

En cumplimiento del estatuto de la cooperativa y de la ley general de cooperativas, pongo en consideración de la presente asamblea general ordinaria de delegados, la propuesta para que los remanentes de la cooperativa correspondientes al ejercicio económico del año 2023, por el monto total de cuarenta mil cincuenta y ocho y 00/100 Nuevos Soles (S/67,407.52), se destine a los siguientes conceptos.

## DISTRIBUCION

DISTRIBUCION	%	S/
APORTES	45%	S/30,333.38
ACTIVIDADES NAVIDEÑAS	37%	S/24,940.78
CONSEJO DE VIGILANCIA	3%	S/2,022.23
RESERVAS	0%	S/0.00
COMITÉ DE EDUCACION	15%	S/10,111.13
	<b>100%</b>	<b>S/67,407.52</b>

El Consejo de Administración recomienda esta distribución para hacer cumplimientos de las normas establecidas y al mismo tiempo para mantener una buena gestión en los próximos años.



# PROCESO ELECTORAL 2024

## DIRIGENTES QUE CESAN SUS CARGOS

### CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

- ANGEL ALBERTO JERI GUTIERREZ
- SURICHAQUI ACERO JUAN JOSE
- NAVARRO SUAREZ DANIEL ALFREDO

### CONSEJO DE VIGILANCIA

- HUAYTALLA HUAMAN LUIS ALBERTO
- SANCHEZ HUAMAN CRISTIAN

### COMITÉ DE EDUCACIÓN

- YAIPEN AYASTA JOSE EDUARDO
- SANDOVAL VALDERA JOSE HEBERT

### COMITÉ ELECTORAL

- CARRASCO ROBLES DELFREDO
- BLAS FELIX ELMER MARCO

## RELACION DE VACANTES A ELEGIR 2024

### CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

- 02 titular x 3 años
- 01 titular x 2 años
- 02 suplente

### CONSEJO DE VIGILANCIA

- 01 titular x 3 años
- 01 suplente

### COMITÉ DE EDUCACIÓN

- 01 titular x 3 años
- 01 suplente

### COMITÉ ELECTORAL

- 01 titular x 3 años
- 01 suplente

# COOPTRAPAVCO

## Contactos



### Número de teléfono

988-629-188 /934-272-378  
TLF: 01635-4344



### Correo electrónico

coopavco@gmail.com



### Dirección

Calle los azahares 150 - Santa Anita



### Redes sociales



Coop Pavco